

DESCRIPCION

En el mundo actual, las inversiones y los cambios organizativos se realizan a través de proyectos y programas de proyectos relacionados. Para muchos de estos proyectos, una variedad de disciplinas y una mezcla de trabajadores internos y externos están involucrados. Todas estas personas tienen que cooperar de una manera adecuada, cada uno tiene que llevar a cabo sus tareas con eficacia y, al mismo tiempo, todo este trabajo debe estar alineado y ejecutado según un enfoque de proceso.

La dirección de proyectos es una modalidad de dirección en la cual se aplican conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas tradicionalmente comprobadas, así como innovaciones que emergen como buenas prácticas a las actividades del proyecto para resolver con éxito los requerimientos del mismo (alcance, plazo, costo y calidad).

Los Directores de Proyectos de cualquier organización requieren de un marco de referencia que les permita hacerse cargo de un proyecto y dirigirlo exitosamente.

Este curso utiliza el marco estructurado de los procesos de iniciación, planificación, ejecución, control y cierre del proyecto, de manera de familiarizar al asistente con los pasos necesarios que aseguren el éxito del proyecto.

Este curso se basa en los contenidos, estándares y buenas prácticas según la Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK®), Sexta Edición, Project Management Institute®; y en la norma ISO 21500 de la International Organization for Standardization (ISO).

OBJETIVOS

- Proporcionar orientación para la dirección de proyectos, para cualquier tipo de organización y proyecto.
- Proporcionar una descripción de alto nivel de conceptos y procesos que se considera que forman parte de las buenas prácticas en dirección y gestión de proyectos.
- En la Guía del PMBOK®, identificar los 5 Grupos de Procesos, las 9 Áreas de Conocimiento y 47 Procesos.
- En ISO 21500, identificar los 5 Grupos de Procesos, los 10 Grupos de Materias y 39 Procesos.
- Identificar los principales procesos de dirección de proyectos.
- Aplicar las principales técnicas, herramientas y entregables.

DIRIGIDO A

- Miembros de equipos de proyectos.
- Directores y gerentes funcionales con colaboradores asignados a proyectos.
- Profesionales que quieren enfocar su actividad profesional en el campo de la Dirección de Proyectos.

CONTENIDO

TEMA 1. INTRODUCCIÓN A LOS FUNDAMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS

- Historia.
- Qué es un proyecto.
- Qué es la Dirección de Proyectos.
- PMI®.
- ISO.

TEMA 2. NORMA ISO 21500

- Introducción.
- La norma ISO 21500.
- Términos y definiciones.
- Conceptos.
- Procesos.
- Grupos de Materias.
- Descripción de procesos por Grupo de Materias.
- Preguntas frecuentes.

TEMA 3. PMBOK® (6ª edición)

- Procesos de dirección y gestión de proyectos.
- Áreas de conocimiento.
- Glosario y definiciones.
-

TEMA 4. LA DIRECCION DE PROYECTOS EN EL MUNDO REAL

- Tipos de estructuras organizativas.
- La oficina de dirección de proyectos (PMO).
- Rol del Director de Proyecto.
- Equipo del proyecto.
- Interesados del proyecto.
- Ética.
- Desarrollo de carrera de Director de Proyecto.

METODOLOGÍA

- Modalidad Online desde plataforma eLearning (LMS).
- Formato Online (en vivo) mediante plataforma Videoconferencia WebRTC.
- Modalidad presencial (para grupos) en instalaciones de la Empresa o Institución.

INSTRUCTOR

Camilo Bustos, PMP® (camilo.bustos@ganttex.es): 20 + años de liderazgo y gestión de proyectos de tecnología para Cisco Systems y otras empresas del sector en diversos países.

APROBACION

Los participantes que aprueben el curso recibirán un certificado en formato impreso y electrónico de Ganttex Consulting LLC.

COSTE

Precio según presupuesto por modalidad de curso y por alumno individual o grupo de alumnos (Empresas, Instituciones). Pago mediante Paypal/TC/Otros medios.

CONTACTO/CONSULTAS

www.ganttex.es

infosite@ganttex.es

+34 685 432 417